**新转正党员档案交接手续**

人事处：

现将我支部 同志的党员档案移交给你处，请尽快将其存入党员本人的人事档案中。

档案中材料清单如下：

1.

2.

3.

……

经办人： 经办人：

党支部（签章）： 人事处：（签章）

经办日期： 年 月 日

备注：此移交单一式四份，一份存于人事处，一份存党支部、一份交于党员本人，一份存组织部。